

Spis treści

Wstęp	5
-------------	---

I. Informatyczne systemy wspomagania zarządzania w przedsiębiorstwie	11
--	----

1. Systemy obsługi sprzedaży i stanów magazynowych, finansowo-księgowe, kadrowo-płacowe	16
1.1. Systemy sprzedaży i obsługi stanów magazynowych	16
1.2. Systemy finansowo-księgowe	17
1.3. Systemy kadrowo-płacowe	17
2. Systemy ERP, SCM, CRM	18
2.1. ERP – kompleksowe systemy zarządzania przedsiębiorstwem ...	18
2.2. CRM – zarządzanie relacjami z klientem	20
2.3. SCM – zarządzanie łańcuchem dostaw	22
3. Elektroniczna wymiana dokumentów z urzędami publicznymi ...	23

II. Internet we współczesnej firmie	29
---	----

1. Alternatywne formy komunikacji w relacjach z klientami i kontrahentami	30
– E-commerce	30
– E-Advertising	31
– E-loyalty	34
– E-consulting	35
– E-banking	35
– Serwis internetowy	36
– Rodzaje stron WWW	37
– Portal komercyjny	38
– Portal korporacyjny	39
– Vortal	40
– Serwis reklamowy	41
2. Firmowy serwis internetowy	42
2.1. Cel serwisu a wybór serwera	43
2.2. Rejestracja domeny	46
2.3. Wykorzystanie odpowiednich narzędzi do tworzenia serwisu	46
2.4. Określenie właściwej funkcjonalności serwisu i dobór grafiki ..	47
2.5. Jakość zawartości serwisu	50
2.6. Wdrożenie i testowanie serwisu	51
2.7. Promocja witryny WWW	52

2.8. Funkcjonowanie serwisu internetowego	52
3. Reklama i kreowanie wizerunku firmy w sieci	53
– Najczęściej spotykane formy reklamy w Internecie	54
4. Audyt	61

III. Zastosowania sieci Intranet	77
--	----

3.1. Funkcje komputerów w Intranecie	80
3.2. Wybrane zastosowania Intranetu w firmie	83
3.3. Intranetowy serwer WWW w małej firmie	84
3.4. Wspomaganie pracy zespołowej w Intranecie z wykorzystaniem wyspecjalizowanych aplikacji	91

IV. Telepraca i systemy e-learning	95
--	----

1. Praca na odległość - telepraca	95
2. E-learning	99

Słownik terminów informatycznych	105
--	-----

Notatki	109
---------------	-----